

Die Pfändung von Eigentümergrundschulden und Rückgewähransprüchen

Sofern Ihr Schuldner Eigentümer einer Immobilie ist, steht man in der Vollstreckung oft vor der Frage, welche Vollstreckungsmaßnahme man jetzt ergreifen soll. Insbesondere die Eintragung einer Zwangssicherungshypothek ist hierbei ein beliebtes Mittel, um zumindest die Forderung im Grundbuch abzusichern.

Nachdem die Zwangssicherungshypothek aber dann an nächstfolgender Rangstelle eingetragen wird, ist der Rang der Absicherung und damit auch die Befriedigungsaussichten meist schlecht.

Doch für Gläubiger eines Grundstückseigentümers gibt es auch die Möglichkeit, sich aus bereits für andere Gläubiger eingetragenen Hypotheken oder Grundschulden Vorteile und damit einen besseren Rang zu sichern, sofern schon ein Teil der zugrundeliegenden Darlehensforderung getilgt ist.

Wie das geht, zeigt Ihnen das Seminar.

Folgender Inhalt ist vorgesehen:

- Unterscheidung zwischen Brief- und Buchrechten
- Unterscheidung zwischen Hypothek und Grundschuld
- Folgen der Rückzahlung des Darlehens bei einer Hypothek
- Pfändung der durch die Rückzahlung entstandenen Eigentümergrundschuld
- Unterscheidung zwischen offener und verdeckter Eigentümergrundschuld
- Folgen der Rückzahlung des Darlehens bei einer Grundschuld
- Pfändung des entstandenen Rückgewähranspruchs gegenüber der Bank
- Folgen der Pfändung des Rückgewähranspruchs
- Weiteres Vorgehen und Grenzen der Verwertung des Pfandrechts

Zielgruppe: Mitarbeiter*innen der Vollstreckung, Liegenschaften, Kämmer*innen, Kassenleiter*innen, kaufmännische Leiter*innen von kommunalen Betrieben und Verbänden, Mitarbeiter*innen von Vollstreckungsstellen der Gemeinde-, Stadtwerke, Versorgungsverbänden und weitere Interessenten an diesem Thema.

Das Web-Seminar findet statt:

am 18. Oktober 2022 ab 9:30 Uhr Seminarnummer: 181022/PfETGS/MH

am 22. März 2023 ab 9:30 Uhr Seminarnummer: 220323/PfETGS/MH

die Zugangsdaten erhalten Sie mit der Teilnahmebestätigung und Rechnung

Dauer des Seminars: ca. 3 Stunden

Seminargebühren je Teilnehmer: 145,00 € zzgl. der gesetzl. MwSt.

(Darin enthalten sind Seminarunterlagen, Fortbildungsnachweis per Email nach dem Web-Seminar)

Es erfolgt eine schriftliche Teilnahmebestätigung inkl. Rechnung über die Seminargebühren per Email **damit verbunden auch die Zugangsdaten zum Web-Seminar.**

Seminarstornierungen bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei, danach werden 30,00 € Bearbeitungsgebühr, ab 3 Arbeitstage vor dem Web-Seminartermin und bei Nichtbesuch des Web-Seminars wird die volle Gebühr fällig, da aufgrund Ihrer Anmeldung die TN Anzahl nicht erweitert wurde. Im Weiteren gelten analog die Seminarbedingungen des BTK sowie die beiliegenden Hinweise.

Gutscheineinlösung und Newsletter- Rabatte sind bei Web-Seminaren nicht möglich.

Beachten Sie die nachfolgenden Bedingungen (Folgende Seite) zum Web-Seminar.



Anmeldung zum Web-Seminar per E-Mail seminare@beraterteamkommunal.de oder über die Homepage ggf. auch per Fax an 03 64 21 /2 47 25 oder 03 64 21/3 21 19 o. per Brief möglich

Hiermit melden wir, verbindlich, unter Anerkennung der Seminarbedingungen,

zum Seminar am: _____ Seminarnummer: _____

folgende MitarbeiterInnen an (Name, Vorname, Tätigkeit):

Ergänzende Bedingungen zum Web-Seminar:

Das Web-Seminar wird über *ZOOM* oder ein vom Dozenten genutztes anderes Programm angeboten. Wie das Ganze (Anmeldung) geht, erläutern wir nachfolgend.

Sie benötigen entweder einen Laptop oder einen Rechner mit Kamera (optional) und Lautsprechern oder ein Handy bzw. ein Tablet sowie einen vernünftigen Internet-Zugang.

Eine Anleitung (Das Video ist in Englisch aber mit deutschen Untertiteln) findet man unter <https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-Wie-nehme-ich-an-einem-Meeting-teil>

Über Laptop/PC ist es am einfachsten auf die Seite von ZOOM zu gehen und den Menüpunkt

"Einem Meeting beitreten" auszuwählen. Link dazu: <https://zoom.us/join>

Sie müssen dann das Programm /Plugin installieren und danach mit der Meeting-Nummer sowie dem Passwort dem Seminar beitreten.

Möglich ist auch, dass Sie einfach den Ihnen mitgeteilten Link verwenden.

Beim Handy ist die Installation einer APP erforderlich.

Bedingungen bzw. Datenschutz für die Teilnahme

Unser Meeting wird offen gestaltet. Das heißt, dass die Teilnehmer sich untereinander mit dem Teilnehmernamen erkennen können. Ob man sich mit dem Video zeigt und/oder spricht (statt eine schriftliche Frage über den Chat zu stellen) beeinflusst der Teilnehmer selbst.

Das Meeting wird von uns nicht aufgezeichnet. Daten zu dem Meeting (Teilnehmer, Adressen und Beiträge) werden von uns nicht gespeichert bzw. sofort nach dem Meeting (Chat) gelöscht.

Wir können interne Aufzeichnungen/Mitschnitte der Teilnehmer (Screenshots, Audioaufzeichnungen etc.) leider nicht unterbinden. Für den Schutz seiner Daten und Beiträge ist insofern jeder Teilnehmer selbst verantwortlich.

Probleme und Rechtsverstöße können an die BTK UG und den Gastgeber/Host des Meetings gemeldet werden. Schadensersatzansprüche aller Art sind gegen die BTK UG und den HOST mit Ausnahme von Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit ausgeschlossen. Wir haften nicht für die technischen Dienste über die das Meeting abgewickelt wird.

Da Verbindungen über Onlinedienste gehackt werden können, ist jeder Teilnehmer für den Schutz seiner Systeme selbst verantwortlich (Firewall etc.).

Für den Inhalt der Beiträge der Teilnehmer sind wir nicht verantwortlich.

Teilnehmer können vom Host jederzeit ausgeschlossen werden (Hausrecht).

Wir behalten uns vor, ein Web-Seminar bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus anderen Gründen abzusagen. Über die Erstattung von bereits entrichteten Teilnehmergebühren hinaus sind weitere Ansprüche ausgeschlossen. In den Web-Seminar Gebühren sind Kosten (zum Beispiel Telefon, Internet) nicht enthalten und müssen vom Teilnehmer selber getragen werden.

Bei nicht fristgerechter Begleichung der Gebühren erheben wir eine Mahngebühr von 5,00 € u. ggf. weitere Ansprüche gem. § 288 BGB.