

SEPA Verfahren im kommunalen Zahlungsverkehr

Der/Die Beteiligte*n erteilen zum Einzug ihrer Realsteuern, Grundbesitzabgaben, Benutzungsgebühren, Essengeld und anderem mehr ein SEPA Mandat und hoffen nun, dass Einzug der Steuern, Beiträge, Gebühren einfach funktioniert. Haben wir denn auch gesagt, was passiert wenn das Mandat nicht funktioniert und auf die möglichen Rechtsfolgen hingewiesen? Wie gestaltet sich das interne Verfahren?

Dieses Web-Seminar soll u.a. auch darauf Antworten geben und Möglichkeiten der Gestaltung darstellen.

Folgende Inhalte rund um das SEPA Mandat sollen besprochen werden:

- Das SEPA Verfahren
- Arten der Zahlung – Speziell das Einzugsverfahren
- Informationen zum Mandat an den Erteilenden
- Anforderungen an die Gestaltung des SEPA Mandates
 - Notwendiger Inhalt
 - Zusätzlicher Inhalt
- Nichteinzug des Mandates
 - Gründe
 - Kosten
 - Information an den Verursacher und Geltendmachung der Kosten
 - Nochmaliger Einzug?
 - Erheben einer Verwaltungsgebühr?
 - Widerruf, Mandatslöschung, Ruhendstellung, Neuerteilung – Was ist notwendig?
 - Es gibt kein Mandat mehr – warum?
- Bewusstes Zurückbuchen – Folgen
- ...

Zielgruppe: Mitarbeiter*innen aus den Bereichen des Zahlungsverkehrs, der Buchhaltung, kommunalen Kassen, der Buchhaltung von Verbänden, Werken, Einrichtungen ... sowie weitere an diesem Thema Interessierte.

Das Web-Seminar findet jeweils statt:

am 27. Februar 2023 um 09:30 Uhr Seminarnummer: 270223/WebSEPA/LW

am 14. Juli 2023 um 09:30 Uhr Seminarnummer: 140723/WebSEPA/LW

am 16. November 2023 um 09:30 Uhr Seminarnummer: 161123/WebSEPA/LW

die Zugangsdaten erhalten Sie mit der Teilnahmebestätigung und Rechnung

Dauer des Seminars: ca. 2,0 Stunden

Seminargebühren je Teilnehmer: 95,00 € zzgl. der gesetzl. MwSt.

(Darin enthalten sind Seminarunterlagen und Fortbildungsnachweis per Email nach dem Web-Seminar / wenn erwünscht Materialien, Muster zur Nutzung auf CD Kostenpauschale inkl. Versand 10,00 €)

Es erfolgt eine Eingangsbestätigung, ca. 2 Wochen vor dem jeweiligen Termin die verbindliche Durchführungsbestätigung **mit den Zugangsdaten** zum Web-Seminar sowie eine Rechnung über die Seminargebühren per E-Mail.

Seminarstornierungen bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei, danach werden 35,00 € Bearbeitungsgebühr, ab eine Woche vor dem Web-Seminartermin und bei Nichtbesuch des Web-Seminars wird die volle Gebühr fällig, da aufgrund Ihrer Anmeldung die TN-Anzahl nicht erweitert wurde. Im Weiteren gelten analog die Seminarbedingungen des BTK sowie die beiliegenden Hinweise. Gutscheineinlösung und Newsletter- Rabatte und Gutscheineinlösung sind bei Web-Seminaren nicht möglich.

Gutscheine können bei Web-Seminaren nicht eingelöst werden.

Beachten Sie die nachfolgenden Bedingungen (Folgesseite) zum Web-Seminar.



Web-Seminaranmeldung per E-Mail seminare@beraterteamkommunal.de oder über die Homepage
ggf. auch per Fax an 03 64 21 12 47 25 oder 03 64 21/3 21 19 o. per Brief möglich

Hiermit melden wir, verbindlich, unter Anerkennung der Seminarbedingungen,

zum Seminar am: _____ Seminarnummer: _____

folgende MitarbeiterInnen an (Name, Vorname, Tätigkeit):

Ergänzende Bedingungen zum Web-Seminar:

Das Web-Seminar wird über ZOOM angeboten. Wie das Ganze (Anmeldung) geht, erläutern wir nachfolgend.

Sie benötigen entweder einen Laptop oder einen Rechner mit Kamera (optional) und Lautsprechern oder ein Handy bzw. ein Tablet sowie einen vernünftigen Internet-Zugang.

Eine Anleitung (Das Video ist in Englisch aber mit deutschen Untertiteln) findet man unter [https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-Wie-nehme-ich-an-einem-Meeting-teil-](https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-Wie-nehme-ich-an-einem-Meeting-teil)

Über Laptop/PC ist es am einfachsten auf die Seite von ZOOM zu gehen und den Menüpunkt

"Einem Meeting beitreten" auszuwählen. Link dazu: <https://zoom.us/join>

Sie müssen dann das Programm /Plugin installieren und danach mit der Meeting Nummer sowie dem Passwort dem Seminar beitreten.

Möglich ist auch, dass Sie einfach den Ihnen mitgeteilten Link verwenden.

Beim Handy ist die Installation einer APP erforderlich.

Bedingungen bzw. Datenschutz für die Teilnahme

Unser Meeting wird offen gestaltet. Das heißt, dass die Teilnehmer sich untereinander mit dem Teilnehmernamen erkennen können. Ob man sich mit dem Video zeigt und/oder spricht (statt eine schriftliche Frage über den Chat zu stellen) beeinflusst der Teilnehmer selbst.

Das Meeting wird von uns nicht aufgezeichnet. Daten zu dem Meeting (Teilnehmer, Adressen und Beiträge) werden von uns nicht gespeichert bzw. sofort nach dem Meeting (Chat) gelöscht.

Wir können interne Aufzeichnungen/Mitschnitte der Teilnehmer (Screenshots, Audioaufzeichnungen etc.) leider nicht unterbinden. Für den Schutz seiner Daten und Beiträge ist insofern jeder Teilnehmer selbst verantwortlich.

Probleme und Rechtsverstöße können an die BTK UG und den Gastgeber/Host des Meetings gemeldet werden. Schadensersatzansprüche aller Art sind gegen die BTK UG und den HOST mit Ausnahme von Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit ausgeschlossen. Wir haften nicht für die technischen Dienste über die das Meeting abgewickelt wird.

Da Verbindungen über Onlinedienste gehackt werden können, ist jeder Teilnehmer für den Schutz seiner Systeme selbst verantwortlich (Firewall etc.).

Für den Inhalt der Beiträge der Teilnehmer sind wir nicht verantwortlich.

Teilnehmer können vom Host jederzeit ausgeschlossen werden (Hausrecht).

Wir behalten uns vor, ein Web-Seminar bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus anderen Gründen abzusagen. Über die Erstattung von bereits entrichteten Teilnehmergebühren hinaus sind weitere Ansprüche ausgeschlossen. In den Web-Seminar Gebühren sind Kosten (zum Beispiel Telefon, Internet) nicht enthalten und müssen vom Teilnehmer selber getragen werden.

Bei nicht fristgerechter Begleichung der Gebühren erheben wir eine Mahngebühr von 5,00 € u. ggf. weitere Ansprüche.