

Geldspenden an Kommunen –

Möglichkeiten, Spendenarten, Akquise, Verfahren, Annahme, Dokumentation, Bestätigung, ...

Spendenideen und das Ziel auch dementsprechend Geldspenden zu erhalten, treibt viele Mitarbeitende in Kommunen und deren Einrichtungen an. Welche Möglichkeiten es dazu gibt, wie das Verfahren abläuft, was zu dokumentieren ist und wie diese Spenden bestätigt werden, soll dieses Web-Seminar erläutern und näher darstellen.

❖ Vorgesehener Inhalt

- Spendenidee, unter Beachtung der zuwendungsbegünstigten Zwecke für Kommunen nach außen tragen und akquirieren
- Spendenmöglichkeiten bei Geldspenden, unter Beachtung von Aufwands-, Rück-, Anlassspenden und Spendenkassen – deren Besonderheiten und Umsetzungsmöglichkeit
- Verwaltungsinterne Regelungen, Gestaltung von Abläufen und Nutzung von verwaltungsinternem Formularwesen
- Das Annahmeverfahren und Dokumentationsverfahren
- Umsetzung der Kleinspendenregelung und das Ausstellen von Zuwendungsbestätigungen – Fallstricke für die eventuelle Haftung beachten
- Beachtung der kommunalrechtlichen Vorschriften für das jeweilige Bundesland

Ihr Dozent: Geschäftsführung der Bildungswerkstatt

Zielgruppe: Führungskräfte, die Spenden nutzen und einwerben wollen, Leitungen und Mitarbeitende des Finanzbereichs sowie Mitarbeitende aller Bereiche und Einrichtungen, die sich um Spenden bemühen, diese einwerben und bearbeiten

Das Web-Seminar findet jeweils statt am:

27. Mai 2024 von 09.00 bis ca. 13.00 Uhr Seminarnr.: 270524SI/WebGSp/LW
oder am 18. Oktober 2024 von 09.00 bis ca. 13.00 Uhr Seminarnr.: 181024SI/WebGSp/LW
oder am 14. März 2025 von 09.00 bis ca. 13.00 Uhr Seminarnr.: 140325SI/WebGSp/LW
die Zugangsdaten erhalten Sie mit der verbindlichen Teilnahmebestätigung

Seminargebühren je Teilnehmer*in: 135,00 € inkl. der gesetzl. MwSt.

Der Veranstalter ist ein gemeinnütziger e.V. und umsatzsteuerfrei (§ 4 Abs. 22a UStG)

(Darin enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen und ein Fortbildungsnachweis per E-Mail nach dem Web-Seminar / der Seminarreihe.)

Es erfolgt eine Eingangsbestätigung, ca. 2 Wochen vor dem jeweiligen Termin die verbindliche Durchführungsbestätigung mit den Zugangsdaten zum Web-Seminar sowie eine Rechnung über die Seminargebühren per E-Mail. Seminarstornierungen bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei, danach werden 35,00 € Bearbeitungsgebühr, ab einer Woche vor dem Web-Seminartermin und bei Nichtbesuch des Web-Seminars wird die volle Gebühr fällig, da aufgrund Ihrer Anmeldung die TN-Anzahl nicht erweitert wurde. Im Weiteren gelten analog die Seminarbedingungen des BTK sowie die beiliegenden Hinweise. Gutscheineinlösung und Newsletter-Rabatte sind bei Web-Seminaren nicht möglich.

Unsere Allgemeinen Seminarbedingungen finden Sie unter <https://www.beraterteamkommunal.de/allgemeine-seminarbedingungen/>



Web-Seminaranmeldung per E-Mail seminare@beraterteamkommunal.de, bws15@gmx.de oder über die Homepage des BeraterTeamKommunal, auch möglich per Fax an 03 64 21 /2 47 25 bzw. per Brief

Hiermit melden wir, verbindlich, unter Anerkennung der Seminarbedingungen,

zum Seminar am: _____ Seminarnummer: _____
folgende MitarbeiterInnen an (Name, Vorname, Tätigkeit): _____

