

## Innerdienstliche Regelung für Stundung, Niederschlagung und Erlass (Inhalte und Gestaltung)

Die Dienstanweisung für Stundung, Niederschlagung und Erlass ist oder sollte in allen Verwaltungen von Städten, Gemeinden, Landkreisen, Verbänden, ... vorhanden sein. Sie bildet die innerdienstliche Regelung zum Umgang mit diesen Rechtsinstituten. Regelmäßig wird insbesondere durch die Übergeordnete Rechnungsprüfung festgestellt, dass Inhalt (meist etwas älter) und Umsetzung nicht immer gewährleistet ist. Hinzukommt, dass oft notwendige Regelungen fehlen, die aber doch notwendig sind.

Wir möchten in diesem Web-Seminar Inhalte einer DA anhand von möglichen Textbausteinen darstellen, aber auch gerne weitere Vorschläge der Teilnehmenden diskutieren und ggf. zur Berücksichtigung in den Inhalt mit einfließen lassen.

### Gestaltungs- und Inhaltsmöglichkeiten einer Dienstanweisung Stundung, Niederschlagung und Erlass

**Zielgruppe:** Mitarbeitende in der Finanzverwaltung und den Organisationsabteilungen und natürlich alle weiteren an diesem Thema Interessierten.

#### Das Web-Seminar findet jeweils statt am:

**06. März 2025** von **13:30** bis ca. **17:00 Uhr** Seminarnr.: 060325/WebDASNE/LW

oder am **03. Juli 2025** von **09:30** bis ca. **13:00 Uhr** Seminarnr.: 030725/WebDASNE/LW

oder am **12. Dezember 2025** von **09:30** bis ca. **13:00 Uhr** Seminarnr.: 121225/WebDASNE/LW

die Zugangsdaten erhalten Sie mit der verbindlichen Teilnahmebestätigung

#### Seminargebühren je Teilnehmer\*in: 145,00 € zzgl. der gesetzl. MwSt.

(Darin enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen und ein Fortbildungsnachweis per E-Mail nach dem Web-Seminar / der Seminarreihe.)

Es erfolgt eine Eingangsbestätigung, ca. 2 Wochen vor dem jeweiligen Termin die verbindliche Durchführungsbestätigung **mit den Zugangsdaten** zum Web-Seminar sowie eine Rechnung über die Seminargebühren per E-Mail. Seminarstornierungen bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei, danach werden 35,00 € Bearbeitungsgebühr, ab einer Woche vor dem Web-Seminartermin und bei Nichtbesuch des Web-Seminars wird die volle Gebühr fällig, da aufgrund Ihrer Anmeldung die TN-Anzahl nicht erweitert wurde. Im Weiteren gelten analog die Seminarbedingungen des BTK sowie die beiliegenden Hinweise. Gutscheineinlösung und Newsletter-Rabatte sind bei Web-Seminaren nicht möglich.

Unsere **Allgemeinen Seminarbedingungen** finden Sie unter <https://www.beraterteamkommunal.de/allgemeine-seminarbedingungen/>



Anmeldung zum Web-Seminar per E-Mail [seminare@beraterteamkommunal.de](mailto:seminare@beraterteamkommunal.de) oder über die Homepage  
ggf. auch per Fax an 03 64 21 /2 47 25 oder per Brief möglich

Hiermit melden wir, verbindlich, unter Anerkennung der Seminarbedingungen,

zum Seminar am: \_\_\_\_\_ Seminarnummer: \_\_\_\_\_  
folgende MitarbeiterInnen an (Name, Vorname, Tätigkeit): \_\_\_\_\_

